

Curso Práctico de Administración y Gestión de la Empresa

1ª Edición: 25 de octubre de 2019 a 17 de febrero de 2020

Sesiones presenciales: Viernes a las 17 horas.

DIRIGIDO A:

1. Personal de empresas y despachos profesionales que precisen actualizar y/o ampliar conocimientos prácticos en administración y gestión de empresas.
 - a. Titulados en los ciclos formativos de Administración y Gestión: Técnico Superior en Administración y Finanzas; Técnico Superior en Asistencia a la Dirección; Técnico en Gestión Administrativa.
2. Otros titulados en formación profesional que precisen tener conocimientos en administración y gestión de empresas.
 - a. Estudiantes universitarios o recién graduados en: Administración y Dirección de Empresas; Derecho; Finanzas y Contabilidad; Estadística y Empresas.
3. Otros estudiantes universitarios o recién graduados que precisen tener conocimientos en administración y gestión de empresas.

- **Modalidad:** Semipresencial
- **Horas lectivas:**
 - 32 horas presenciales.
 - 32 horas online: Método del Caso.
 - 32 horas online: Repaso, actualización y adquisición de nuevos conocimientos.
- **Lugar:** Sede CETS (Jaén) – Campus Virtual CETS-QUIMLEARNING
- **Material:**
 - Presentaciones en Powerpoint y PDF
 - Material bibliográfico complementario en PDF
 - Excel y otras aplicaciones.
 - Enlaces web para simulaciones de supuestos reales.
- **Objetivos:**
 - Adquirir conocimientos prácticos sobre administración y gestión de empresas a nivel operativo para atender situaciones reales.
 - Repasar, actualizar y adquirir nuevos conocimientos.
- **Dirección Académica / Ponente:** Joaquín Mena, Economista, Socio Director de Quimena Consulting

Sesiones presenciales / Módulos:

1. Creación y administración de empresas.
2. Financiación del emprendimiento y constitución de empresas.
3. Gestión contable.
4. Procesos y flujos de valor.
5. Gestión de tesorería.
6. Gestión financiera.
7. Gestión de activos.
8. Gestión de operaciones y logística.
9. Gestión comercial.
10. Gestión laboral y de recursos humanos.
11. Gestión fiscal.
12. Cuentas anuales e Impuesto de Sociedades.
13. Control de gestión.
14. Auditoría y control interno.
15. Compliance.
16. Crisis de la empresa.

PRECIO Y FORMA DE PAGO:

1. **Precio: 450 euros (IVA exento).**
2. **Forma de Pago:**
 - a. Matrícula: 50 euros.
 - b. Primer plazo octubre: 100 euros.
 - c. Segundo plazo noviembre: 100 euros.
 - d. Tercer plazo diciembre: 100 euros.
 - e. Cuarto plazo enero: 100 euros.

CALENDARIO DE SESIONES Y DETALLE DE CONTENIDOS





FECHA (1)	SESIONES (1)	CONTENIDO
25 de octubre de 2019	SESIÓN 1: CREACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - (17 a 19 horas)	<ul style="list-style-type: none">Introducción a la empresa. El proyecto de empresa.Presentación del Caso 1 sobre QUIMCETS, S.A. (2)
	SESIÓN 2: FIN.EMPREN. Y CONST. DE EMPR. - (19:15 a 21:15 h)	<ul style="list-style-type: none">Financiación del emprendimiento. Constitución de empresas. Firma electrónicaPresentación del Caso 2 sobre QUIMCETS, S.A. (3)
8 de noviembre de 2019	SESIÓN 3: GESTIÓN CONTABLE - (17 a 19 horas)	<ul style="list-style-type: none">Clases de contabilidad. Contabilidad financiera. Obligaciones contables. Principios contables. El ciclo contable. Grupos, subgrupos y cuentas del PGC.Presentación del Caso 3 sobre QUIMCETS, S.A. (2)
15 de noviembre de 2019	SESIÓN 4: PROCESOS Y FLUJOS DE VALOR - (17 a 19 horas)	<ul style="list-style-type: none">Gestión por procesos: Mapa de procesos. Procesos más comunes en la empresa. Cadenas/Flujos de valor. <i>Enterprise Resource Planning</i> (ERP).Presentación del Caso 4 sobre QUIMCETS, S.A. (2)
22 de noviembre de 2019	SESIÓN 5: GESTIÓN DE TESORERÍA - (17 a 19 horas)	<ul style="list-style-type: none">Finanzas operativas. Optimización del circulante operativo. Flujos de caja (cash-flow). Productos financieros.Presentación del Caso 5 sobre QUIMCETS, S.A. (2)
29 de noviembre de 2019	SESIÓN 6: GESTIÓN FINANCIERA - (17 a 19 horas)	<ul style="list-style-type: none">Finanzas corporativas. Análisis de inversiones. Activos y pasivos financieros. Project Finance. Productos financieros.Presentación del Caso 6 sobre QUIMCETS, S.A. (2)
	SESIÓN 7: GESTIÓN DE ACTIVOS - (19:15 a 21:15 h)	<ul style="list-style-type: none">Inversión empresarial. Inmovilizado material. Inversiones inmobiliarias. Activos no corrientes. Inmovilizado intangible. Amortización y deterioro.Presentación del Caso 7 sobre QUIMCETS, S.A. (3)
13 de diciembre de 2019	SESIÓN 8: GESTIÓN DE OPERACIONES Y LOGÍSTICA - (17 a 19 horas)	<ul style="list-style-type: none">Producción y servicios. Gestión de compras y proveedores. Gestión de inventarios y almacenes. Logística. Nuevos modelos. Gestión de la calidad.Presentación del Caso 8 sobre QUIMCETS, S.A. (2)
20 de diciembre de 2019	SESIÓN 9: GESTIÓN COMERCIAL - (17 a 19 horas)	<ul style="list-style-type: none">Marketing y la gestión comercial. Gestión de clientes. Gestión de ventas. Intermediarios y agentes. Facturación y cobros. Comercio exterior. Normativa anti-corrupción.Presentación del Caso 9 sobre QUIMCETS, S.A. (2)
27 de diciembre de 2019	SESIÓN 10: GESTIÓN LABORAL Y DE RECURSOS HUMANOS - (17 a 19 horas)	<ul style="list-style-type: none">Laboral. Obligaciones con la Seguridad Social. Política de Recursos Humanos. Selección del personal.Presentación del Caso 10 sobre QUIMCETS, S.A. (2)
3 de enero de 2020	SESIÓN 11: GESTIÓN FISCAL - (17 a 19 horas)	<ul style="list-style-type: none">Fundamentos relacionados con la empresa de Fiscalidad. Gestión tributaria. Sede electrónica de la AEAT y de las Comunidades Autónomas.Presentación del Caso 11 sobre QUIMCETS, S.A. (2)
10 de enero de 2020	SESIÓN 12: CUENTAS ANUALES E IMPUESTO DE SOCIEDADES - (17 a 19 horas)	<ul style="list-style-type: none">Resultado contable versus base imponible del Impuesto de Sociedades. Elaboración de las Cuentas Anuales. Legalización de los libros contables. Los registros fiscales. Presentación de las Cuentas Anuales en el Registro Mercantil. Presentación del Impuesto de Sociedades.Presentación del Caso 12 sobre QUIMCETS, S.A. (2)
17 de enero de 2020	SESIÓN 13: CONTROL DE GESTIÓN - (17 a 19 horas)	<ul style="list-style-type: none">Análisis de estados financieros. Gestión presupuestaria. Contabilidad de costes. Contabilidad de gestión. Control estratégico. Indicadores de gestión.Presentación del Caso 13 sobre QUIMCETS, S.A. (2)
24 de enero de 2020	SESIÓN 14: AUDITORÍA Y CONTROL INTERNO - (17 a 19 horas)	<ul style="list-style-type: none">Clases de auditoría. Auditorías de cuentas obligatorias. Fundamentos de AuditoríaPresentación del Caso 14 sobre QUIMCETS, S.A. (2)
31 de enero de 2020	SESIÓN 15: COMPLIANCE - (17 a 19 horas)	<ul style="list-style-type: none">Concepto, antecedentes y áreas colaterales del Compliance. Los pilares de los Sistemas de Gestión de Compliance. El enfoque basado en el riesgo. Las Normas ISO y UNE. Otros sistemas de Compliance: Responsabilidad penal de la persona jurídicaPresentación del Caso 15 sobre QUIMCETS, S.A. (2)
	SESIÓN 16: CRISIS DE LA EMPRESA - (19:15 a 21:15 h)	<ul style="list-style-type: none">Diagnóstico de la situación de crisis. Reestructuración de la empresa. El concurso de acreedores. Disolución y liquidación de la sociedadPresentación del Caso 16 sobre QUIMCETS, S.A. (3)

(1) Por razones de agenda podrá desplazarse alguna sesión al sábado siguiente informando con suficiente antelación.

(2) El plazo de entrega de la propuesta de resolución del caso práctico de cada módulo en el campus virtual es de una semana. En todo caso, antes del 17 de febrero de 2020 habrán de estar entregados los casos prácticos para poder recibir el Diploma Acreditativo.

(3) En este caso, el plazo es de dos semanas.

DIRECCIÓN ACADÉMICA/PONENTE: Joaquín Mena
1. Socio Director de Quimena Consulting, Quimlearning, Socio de Bonatti Compliance, Economista, Consultor de Empresas, Asesor Fiscal y Financiero, Auditor, Experto en PBC-FT.
2. Colegiado en el Colegio de Economistas de Cataluña (CEC) y en el Colegio de Economistas de Jaén (CEJ). Miembro del Registro de Asesores Fiscales (REAF); Registro de Economistas Forenses (REAF); Economistas Contables (EC); Registro de Expertos en Cumplimiento Normativo y Digitalización (ECN); Registro de Economistas Docentes e Investigadores (REDI).
3. Entre otras, miembro de la Asociación de Profesionales Asesores de Inversión, Financiación y Peritos Judiciales (AIF); Instituto de Expertos en Prevención del Blanqueo de Capitales y Financiación del Terrorismo (INBLAC); Instituto de Auditores Internos de España (IAIE); Asociación Española de Compliance (ASCOM).
4. Con más de 30 años de experiencia profesional, es ponente habitual en cursos y eventos; ha publicado numerosos artículos, cursos y participado en obras sobre administración y gestión.